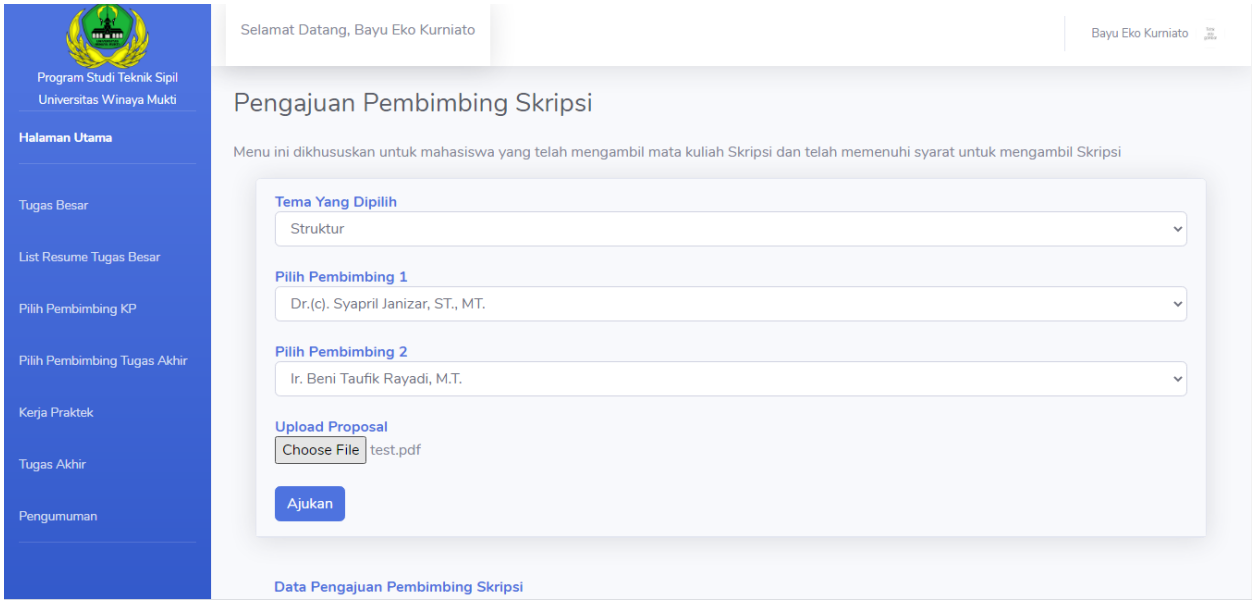
Tutorial / Cara Menggunakan Online Sistem Akademik (Mahasiswa) Untuk Fungsional Skripsi

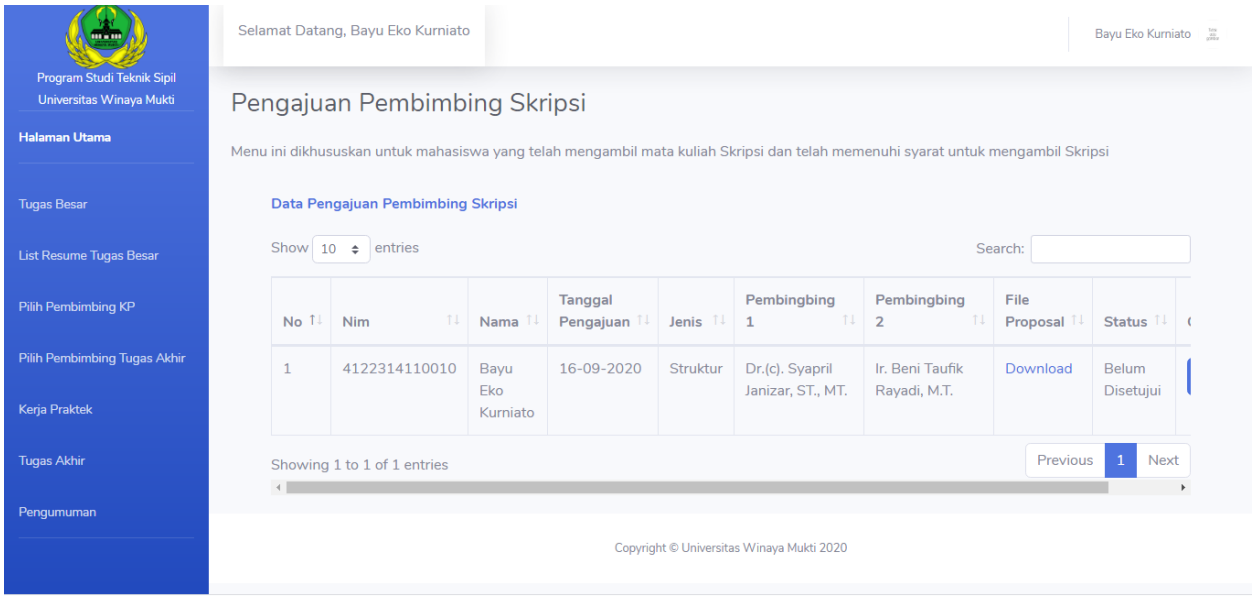
1. Buka Menu https://www.sipil-unwim.ac.id/ kemudian klik dibagian paling bawah halaman web yaitu Sistem Informasi mahasiswa
2. Sehingga akan tampil halaman login berikut :

3. isikan nim, password dan pilih kategori login serta ceklis I'm not robot , jika sudah klik login maka akan muncul tampilan halaman awal apabila berhasil login.

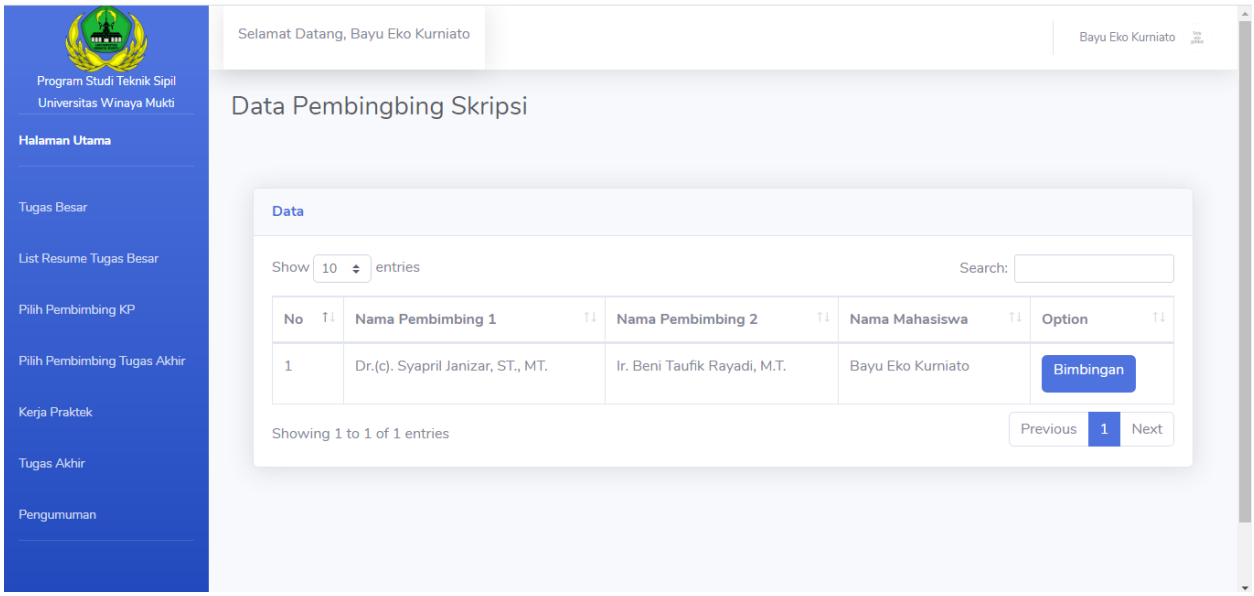
4. Pilih menu pembimbing Tugas Akkhir, Kemudian Isikan Tema Yang Dipilih Serta Pembimbing 1, Pembimbing 2 dan upload proposal, seperti contoh gambar dibawah ini



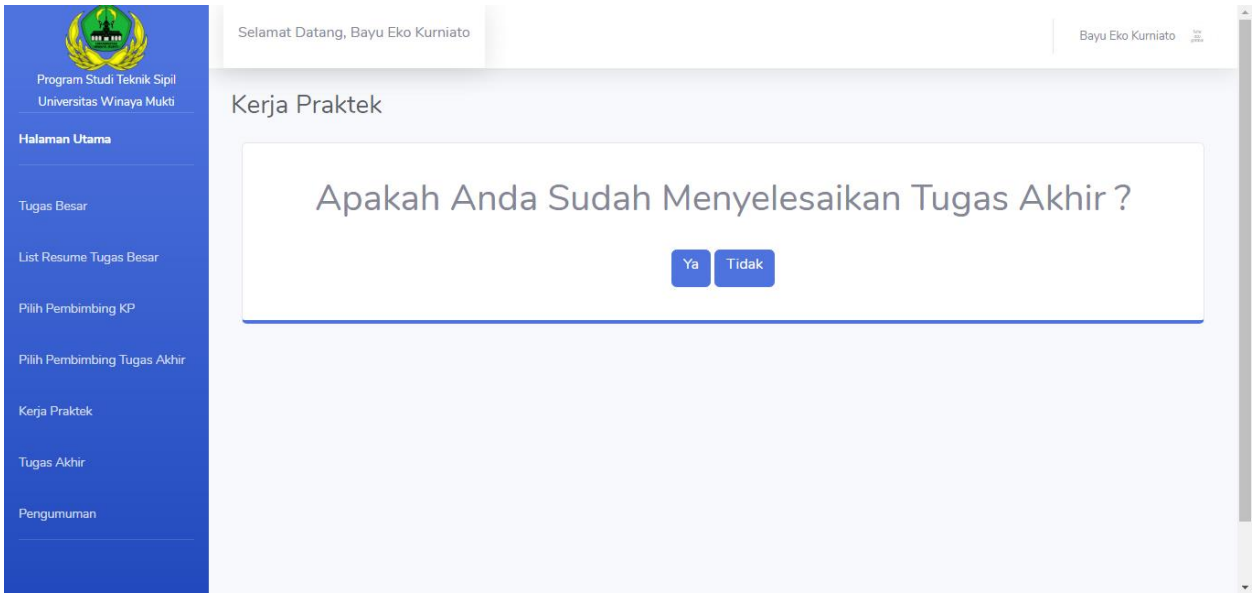
5. Maka hasilnya akan tampil di dalam table data Pengajuan Tugas Akhir, silahkan hubungi kaprodi bersangkutan untuk proses approval pembimbing Tugas Akhir.



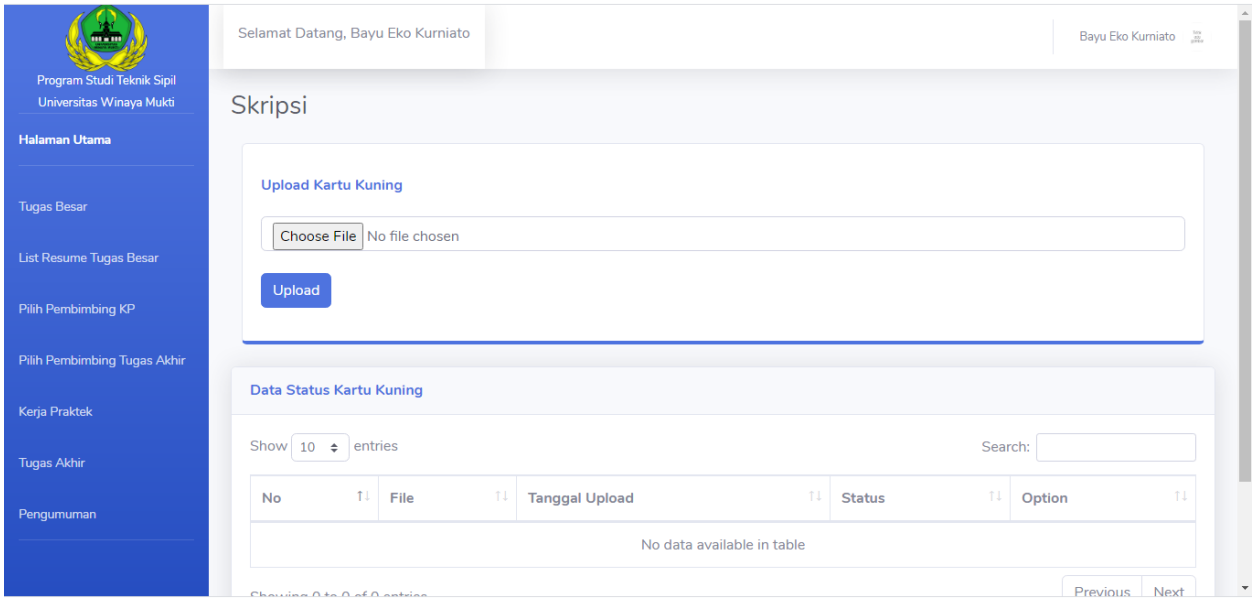
6. Apabila Sudah Approval, pilih menu Skripsi kemudian pilih bimbingan.



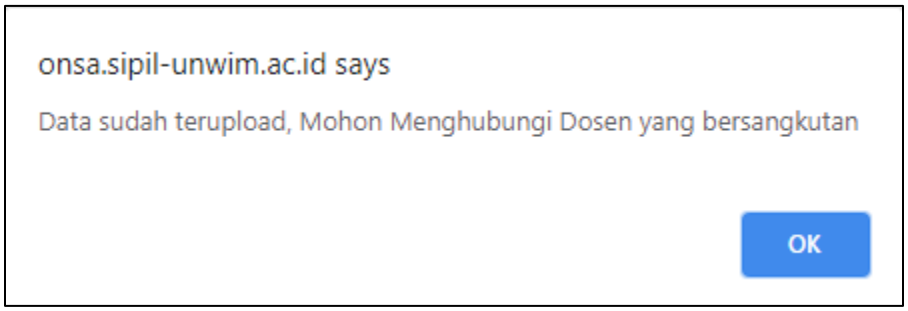
7. maka akan muncul pertanyaan 'Apakah Anda Sudah Menyelesaikan Tugas Akhir, pilih Ya apabila sudah menyelesaikan Tugas Akhir sebelum menggunakan online system akademik ini dan Pilih tidak apabila belum menyelesaikan Tugas Akhir.



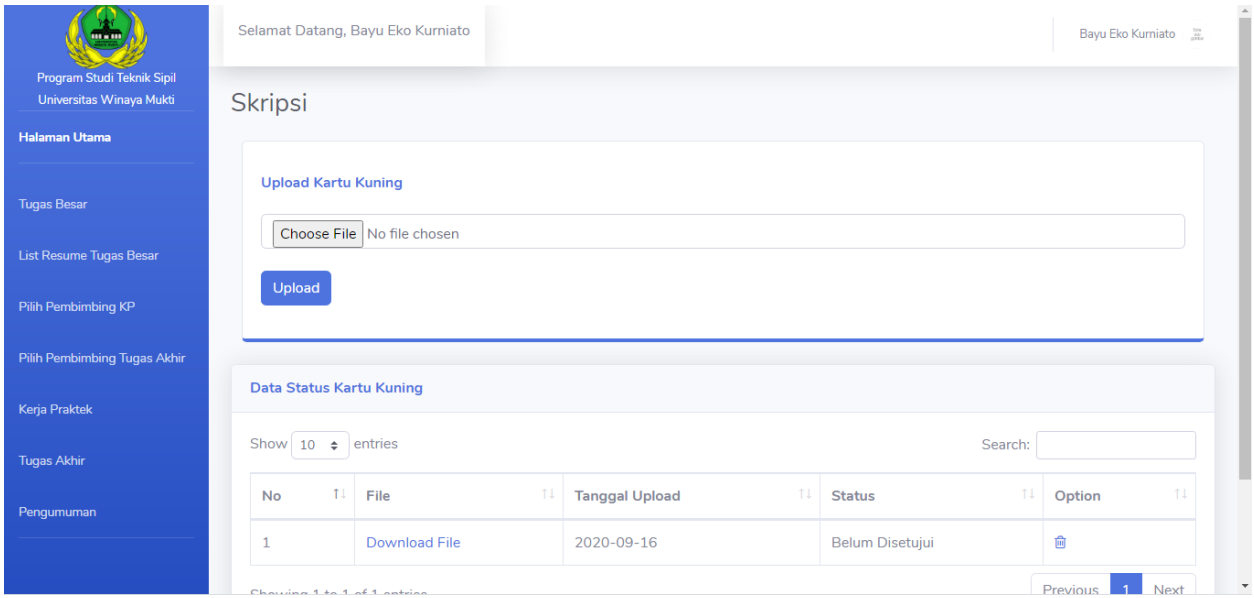
8. Jika pilih ya Maka Akan muncul halaman berikut ini.



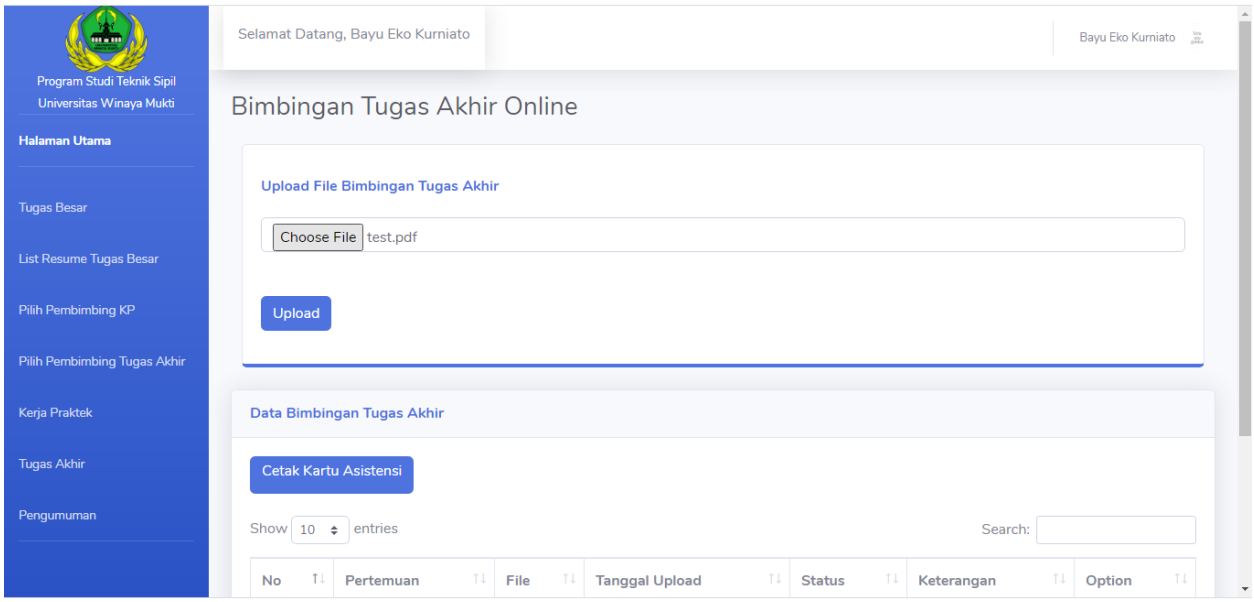
9. Upload kartu kuning yang telah discan sebelumnya dan apabila sudah klik upload sehingga akan muncul popup berikut ini.



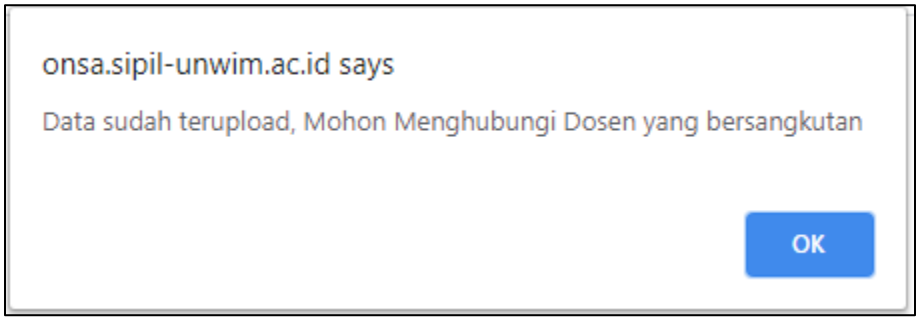
10. Apabila sudah mohon menghubungi dosen yang bersangkutan dan tunggu verifikasi dari dosennya, jika ingin mengecek di halaman Tugas Akhir dan di Data Status Kartu Kuningnya.



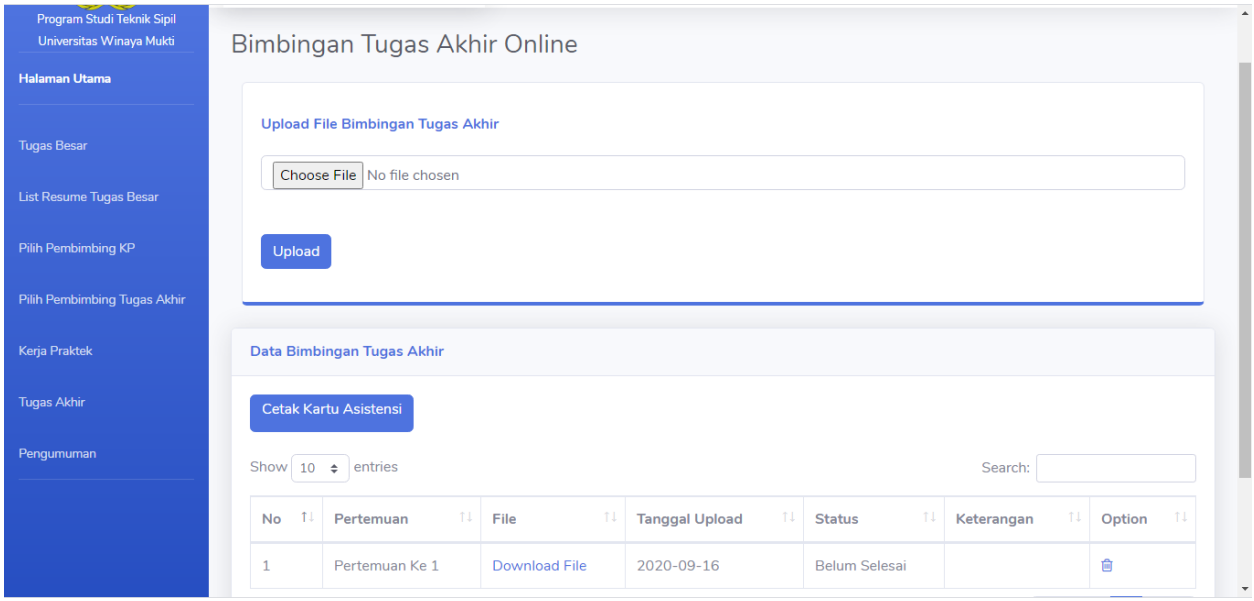
11. Apabila cara no 5. Memilih Tidak / Belum Beres Maka Akan Muncul Tampilan Halaman Berikut Ini.



12. Silahkan upload jika mau asistensi kerja prakteknya dengan cara klik choose file (format pdf) apabila sudah klik upload sehingga akan muncul popup berikut ini.



13. Apabila Ingin Mencetak Kartu Asistensinya Silahkan Klik Cetak Kartu Asisten, dan apabila ingin Menunggu Status dan Keterangan dari Dosennya , Untuk Mengecek status dan keterangannya ada di halaman Tugas Akhir->pilih bimbingan yang tadi diinput->pilih jawaban tidak-> dan akan muncul tampilan berikut ini.

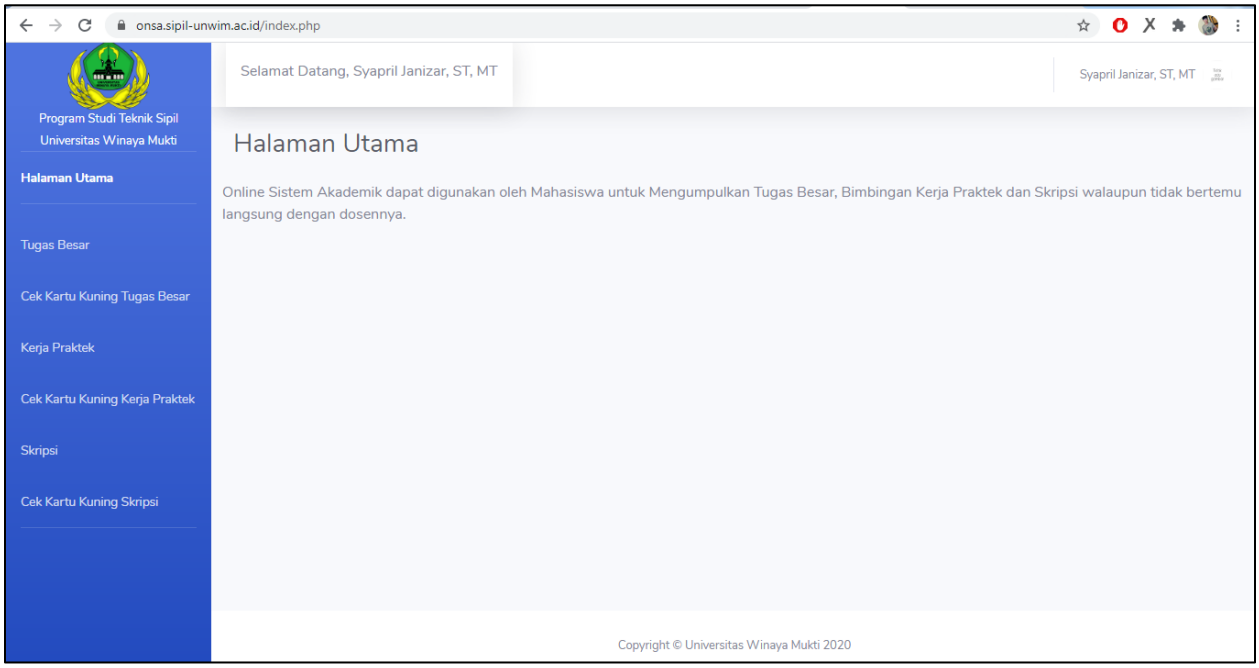


14. Itulah cara-cara menggunakan online system akademik untuk fungsional tugas besar .
15. Terima kasih atas perhatiannya ☺

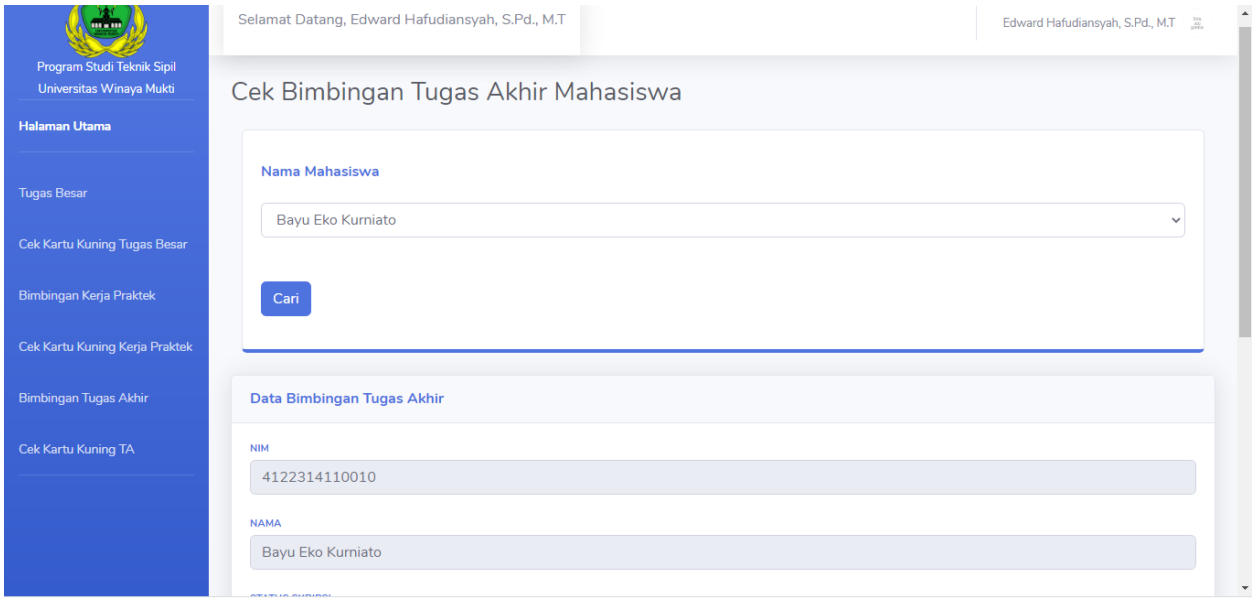
Tutorial / Cara Menggunakan Online Sistem Akademik (Dosen) Untuk Fungsional Tugas Akhir

1. Buka Menu https://www.sipil-unwim.ac.id/ kemudian klik dibagian paling bawah halaman web yaitu Sistem Informasi mahasiswa .
2. Sehingga akan tampil halaman login berikut :

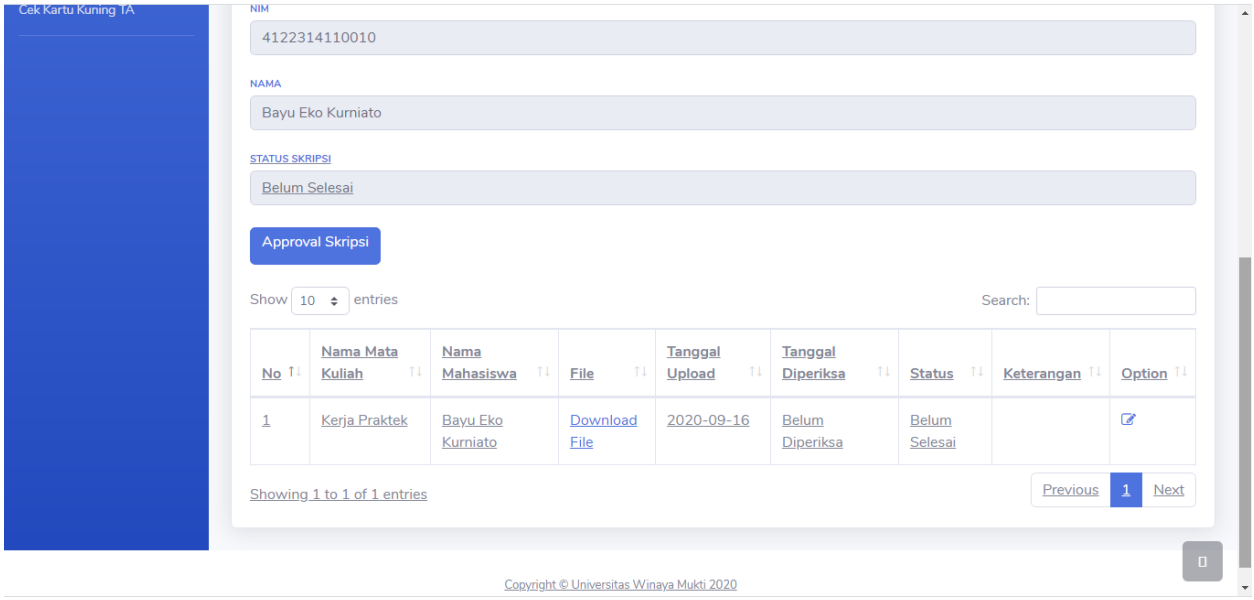
3. isikan nim, password dan pilih kategori login serta ceklis I'm not robot , jika sudah klik login maka akan muncul tampilan halaman awal apabila berhasil login.



4. pilih menu kerja praktek apabila ingin memeriksa asistensi mahasiswa , apabila sudah pilih mahasiswa dan klik cari.

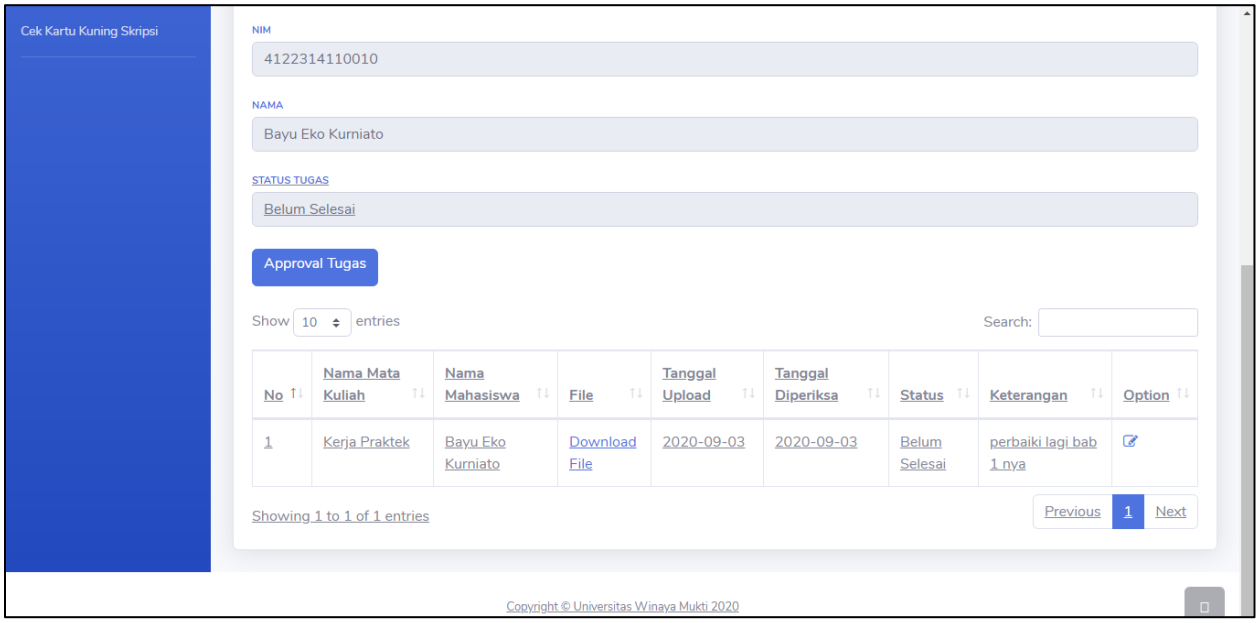


5. Di Tabel paling bawah klik icon pensil di kolom option untuk memeriksa asistensi mahasiswa.

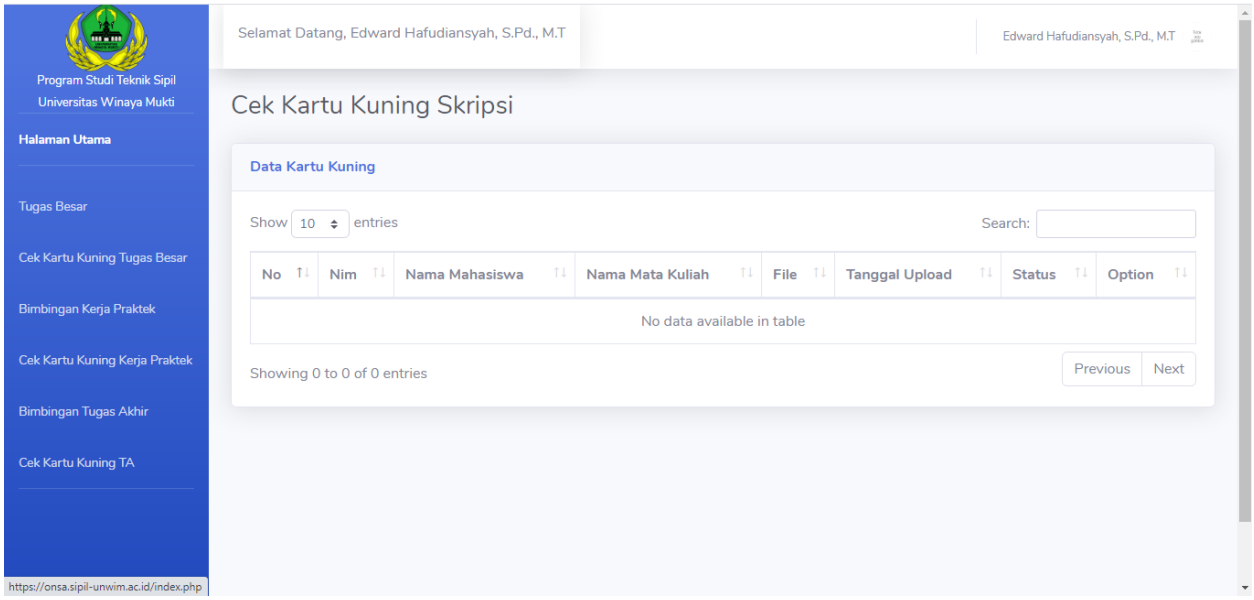


6. Klik download file di baris file asistensinya apabila ingin download file serta memeriksanya. Jika sudah diperiksa silahkan masukan di baris keterangan apa saja revisi yang sudah diperiksa kemudian pilih juga status asistensinya dan klik periksa.

7. Jika ingin mengecek mahasiswa yang tadi diperiksa, maka pilih mahasiswa yang dicari kemudian klik cari, sehingga akan muncul tampilan dibawah ini, data tersebut ada ditabel paling bawah digambar berikut.



8. Jika umpanya mahasiswa tersebut telah selesai asistensi dan dianggap sudah beres. maka yang harus dilakukan adalah klik di tombol approval kerja praktek.
9. Untuk mengecek kartu kuning (mahasiswa yang sebelumnya sudah beres tapi belum menggunakan online system akademik ini) pilih menu cek kartu kuning TA, sehingga akan tampil halaman berikut ini.



10. Jika Disetujui klik icon ceklisnya dan apabila tidak disetujui klik icon x
11. Sekian Tutorial / Cara-cara Menggunakan Online Sistem Akademik Dengan Fungsional Tugas Besar
12. Terima Kasih ☺